

Mestské zastupiteľstvo v Hnúšti v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), s poukazom na ustanovenia §4 ods. 3 písm. a) , písm. b), ods. 5, písm. b) zákona a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov na uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení mesta.

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) č. 14/2024 o pravidlách participatívneho rozpočtu v podmienkach mesta Hnúšťa

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Pravidlá participatívneho rozpočtu mesta Hnúšťa (ďalej len „PR“) určujú pravidlá a zásady procesu navrhovania a spoložhodovania obyvateľov o použití časti rozpočtu mesta Hnúšťa (ďalej len „rozpočet“). Predmetom pravidiel PR je úprava procesu realizácie PR v meste a postavenie a úlohy jednotlivých účastníkov PR.
2. Pravidlá PR určuje Mestské zastupiteľstvo v Hnúšti (ďalej len „MsZ“) formou VZN.
3. Cieľom mesta Hnúšťa je prostredníctvom PR vytvoriť pre obyvateľov Hnúšťa priestor spolupodieľať sa na rozvoji mesta, rozhodovacích procesoch nielen formou zastupiteľskej, ale aj priamej demokracie, zlepšiť napĺňanie potrieb a priorít obyvateľov, zapájať ich do verejného života a diania, napomáhať modernizovať správu vecí verejných, zvýšiť efektívnosť, legitímnosť, kredibilitu a transparentnosť verejného rozhodovania.
4. Občania spoložhodujú v procesoch PR, ktorý obsahuje prvky verejného zvažovania a hľadania spoločného konsenzu. Umožňuje účastníkom kontrolovať verejné výdavky a podporuje spoluprácu medzi všetkými zapojenými subjektmi.

§ 2

Všeobecné ustanovenia

1. Prostredníctvom jedného cyklu PR obyvateľa mesta rozhodujú, ako budú vynaložené finančné prostriedky z rozpočtu mesta určené na participáciu na daný kalendárny rok. Obyvatelia sa priamo podieľajú na použití prostriedkov rozpočtu na občianske projekty (ďalej len „projekty“).
2. Jeden cyklus PR sa realizuje v priebehu jedného kalendárneho roka. V príslušnom roku obyvateľa mesta postupom podľa tohto VZN navrhnu, predložia a vyberú projekty, ktoré majú byť realizované z rozpočtu mesta, pričom tieto výdavky na víťazné projekty nesmú prevyšovať sumu schválenú na PR na príslušný kalendárny rok v rozpočte mesta. Víťazné projekty budú predkladatelia v danom roku aj realizovať. O objeme finančných prostriedkov určených na PR rozhoduje MsZ.
3. Každý ročník sa začína vyhlásením výzvy. Výzvu pred jej vyhlásením schvaľuje MsZ. Výzva bude zverejnená prostredníctvom webového sídla mesta, prípadne v iných masovokomunikačných prostriedkoch a obsahuje najmä informácie o:
 - a) objeme finančných prostriedkov schválených v príslušnom rozpočtovom roku na účel PR,
 - b) harmonograme PR,
 - c) predkladaní projektov, spôsobe hlasovania a hodnotenia projektov.
4. PR sa uskutočňuje v niekoľkých na seba nadväzujúcich častiach:
 - a) Prípravná časť je obdobie od zverejnenia výzvy až po zaradenie overeného projektu do hlasovania a skladá sa z týchto procesov:
 - i. informovanie verejnosti o pravidlách a zásadách PR a o možnostiach zapojenia sa do neho, a to prostredníctvom webového sídla mesta, prípadne iných masovokomunikačných prostriedkov,

- ii. zber projektov od predkladateľov projektov PR a ich administrácia,
 - iii. overenie realizovateľnosti projektov,
 - iv. informovanie mestského zastupiteľstva o výsledkoch overenia realizovateľnosti projektov,
 - v. sumarizácia overených projektov, o ktorých sa bude hlasovať a ich zverejnenie na webovom sídle mesta a/alebo v iných masovokomunikačných prostriedkoch.
- b) Rozhodovanie je časť, kedy prebieha hlasovanie o jednotlivých projektoch, ktoré na základe jeho výsledkov získajú finančnú podporu pre svoju realizáciu, spolu maximálne do výšky finančných prostriedkov schválených v rozpočte na tento účel, ak MsZ nerozhodne inak.
- c) Realizácia je časť, počas ktorej sa uskutočňujú projekty určené procesom rozhodovania (ďalej len „vítané projekty“).
- d) Vyhodnotenie sa koná po ukončení daného cyklu PR, po realizácii všetkých víťazných projektov. Záverom vyhodnotenia je prezentácia výsledkov všetkých realizovaných víťazných projektov na webovom sídle mesta, prípadne v iných masovokomunikačných prostriedkoch spolu so zhodnotením príslušného cyklu PR.
5. Realizátori projektov sú povinní dodržiavať a rešpektovať príslušné všeobecne záväzné predpisy a všeobecne záväzné nariadenia mesta, interné predpisy, najmä zákon 343/2014 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 583/2003 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Rozpočtové pravidlá mesta Hnúšťa.
6. Pokiaľ je výstupom realizovaného projektu hmotné dielo, vlastníkom diela sa stáva mesto Hnúšťa.
7. Predkladateľ pri predložení projektu berie na vedomie a súhlasí, že pôvodným nositeľom práva použiť akékoľvek autorské dielo vytvorené predkladateľom v rámci projektu PR je mesto Hnúšťa. Okamihom vytvorenia diela je autorské právo prevedené na mesto.

§3

Predkladanie projektov

1. Maximálna výška podpory pre jeden projekt je 2 000 Eur vrátane DPH a zahŕňa výdavky na vlastnú realizáciu projektu a výdavky spojené s vypracovaním prípadnej potrebnej dokumentácie. V prípade, že predkladateľ zaistí projektu ďalšiu finančnú podporu z iných zdrojov, môžu celkové náklady projektu presiahnuť maximálne stanovenú výšku. Iným zdrojom môže byť príjem od sponzorov, vlastný vklad predkladateľa alebo príspevok iného účastníka projektu.
2. Predkladateľom projektu môže byť:
 - a) fyzická osoba alebo skupina fyzických osôb s trvalým pobytom v meste Hnúšťa,
 - b) právnická osoba nezaložená za účelom podnikania, ktorá má sídlo na území mesta, alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území mesta, alebo poskytuje služby obyvateľom mesta, s výnimkou právnických osôb zriadených alebo založených mestom Hnúšťa.
3. Predkladateľ môže predložiť najviac jeden projekt v rámci jedného cyklu PR, a to za predpokladu, že v danom cykle PR nebude žiadať o dotáciu na tento projekt z iných zdrojov rozpočtu mesta.
4. Projekty sa podávajú formou projektového formulára, ktorý je súčasťou zverejnenej výzvy v zmysle §2 ods. 3 tohto VZN. Predložený návrh projektu musí obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) identifikačné údaje predkladateľa,
 - v prípade predkladateľa podľa § 3 ods. 2 písm. a) tohto VZN meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu fyzickej osoby, (v prípade skupiny fyzických osôb aj

- označenie osoby určenej komunikovať s mestom Hnúšťa), telefonický kontakt, e-mailový kontakt,
- v prípade predkladateľa podľa § 3 ods. 2 písm. b) názov, adresa sídla a IČO, meno, priezvisko zodpovednej osoby/štatutára, telefonický kontakt, e-mailový kontakt
 - b) názov projektu,
 - c) tematický okruh projektu,
 - d) zámer a cieľ projektu,
 - e) podrobný popis návrhu projektu a jeho stručné zhrnutie,
 - f) umiestnenie projektu (presný popis miesta realizácie projektu)
 - g) rozpočet projektu,
 - h) predpokladaná doba realizácie,
 - i) očakávaný prínos projektu,
 - j) ďalšie prílohy (nákras, fotodokumentácia, ilustrácia a pod.),
 - k) prípadne iné prílohy podľa požiadavky mesta Hnúšťa.
5. Ak je predkladateľom projektu právnická osoba v zmysle § 3 ods. 2 písm. b) tohto VZN, priloží k projektu ďalšie doklady:
- a) meno, priezvisko a funkcia oprávnenej osoby a dokument upravujúci pravidlá činnosti predkladateľa /napr. stanovy, štatút, nadačná listina a pod./, v prípade, ak tieto údaje nie sú zverejnené v referenčných registroch vedených príslušnými orgánmi,
 - b) prehlásenie o stave záväzkov voči mestu aj voči organizáciám zriadeným mestom Hnúšťa,
 - c) čestné prehlásenie o tom, že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu v čase podania projektu.
6. Spôsob a termín predkladania návrhu projektu bude určený vo výzve v zmysle § 2 ods. 3 tohto VZN.
7. Finálny návrh projektu je potrebné predložiť mestu Hnúšťa v termíne, ktorý určí harmonogram príslušného cyklu PR priamo vo výzve.
8. Kontakt na koordinátora PR pre potreby konzultácie s predkladateľmi projektov a verejnosťou bude uvedený každoročne vo výzve.

§ 4

Posúdenie vhodnosti projektov

1. Návrh projektu musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - a) má všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel,
 - b) je zameraný na revitalizáciu verejných priestranstiev, alebo
 - c) je zameraný na rozvoj komunit a susedských vzťahov, alebo
 - d) je zameraný na vytvorenie nových všeobecne prospešných služieb alebo priblíženie už existujúcich všeobecne prospešných služieb obyvateľstvu,
 - e) jeho výsledok je prístupný pre obyvateľov mesta Hnúšťa,
 - f) cieľová skupina projektu musí byť väčšia ako 10 osôb,
 - g) je realizovateľný v rámci jedného cyklu PR, všetky výdavky s ním spojené budú vynaložené v tom cykle PR, v ktorom sa projekt realizuje,
 - h) projekt nepropaguje produkty, služby, činnosť či stanoviská subjektov komerčného charakteru alebo politických strán a hnutí,
 - i) cieľom projektu nie je priame poskytovanie finančných prostriedkov (napr. formou dotácií alebo grantov, výhier, či darov),

- j) musí byť realizovaný na verejne prístupných pozemkoch alebo na pozemkoch, ktoré má mesto právne vysporiadané,
 - k) jeho realizácia musí byť v kompetencii mesta.
2. Projekt s tým istým predmetom plnenia môže byť z prostriedkov PR podporený maximálne v dvoch cykloch po sebe.

§ 5

Posúdenie realizovateľnosti projektov

1. Realizovateľnosť návrhov projektov zhodnotia príslušné oddelenia Mestského úradu v Hnúšti v spolupráci s predsedami jednotlivých komisií zriadených pri MsZ so zreteľom na podmienky uvedené v § 4 ods. 1 tohto VZN. Okrem uvedeného pri posudzovaní projektov sa prihliada aj na to:
 - a) ako projekt skvalitňuje verejný život v meste (napr. revitalizácia verejných priestorov, zlepšenie miestnych podmienok atď.),
 - b) do akej miery prináša úplne nové idey s potenciálom budúceho rozvoja služieb alebo verejných priestorov v meste,
 - c) aká je miera dopadu na väčšinu obyvateľov mesta,
 - d) do akej miery predstavuje kultúrnu, športovú, voľnočasovú, urbanistickú a pod. alternatívu voči väčšinovým a konvenčným aktivitám a riešeniam,
 - e) aká je miera udržateľnosti výsledku projektu do nasledujúceho obdobia,
 - f) aká je hodnota a pomer nákladov a práce vložených do projektu predkladateľom.
2. Cieľom posúdenia projektov je maximalizovať počet realizovateľných návrhov, nie znížiť ich počet. Zamestnanci mesta Hnúšťa budú v tejto etape aktívne komunikovať s predkladateľmi projektov a hľadať najlepšie možnosti ich riešenia.
3. Ako realizovateľné sa označia projekty, ktoré spĺňajú nasledovné podmienky:
 - a) obsahujú formálne náležitosti projektu,
 - b) výška predpokladaných nákladov projektu je primeraná,
 - c) predpokladaná časová náročnosť projektu je primeraná,
 - d) nie sú v rozpore s plánovanými akciami a prioritami mesta, alebo sa nejedná o projekty s rovnakým alebo obdobným zámerom, ako plánované projekty mesta,
 - e) nejedná sa o projekty, ktorých predmetom je plnenie, na ktoré má mesto uzatvorenú platnú a účinnú zmluvu s treťou osobou,
 - f) sú v súlade so zákonmi a inými právnymi predpismi.
4. Každý predkladateľ projektu bude zo strany mesta Hnúšťa do 10 pracovných dní od podania projektu písomne alebo elektronickou formou vyrozumený, či je jeho navrhnutý projekt:
 - a) realizovateľný v plnej podobe,
 - b) je potrebné čiastočne ho upraviť,
 - c) je nerealizovateľný.
5. Predkladateľ bude mať počas prípravnej časti priebehu procesu PR možnosť urobiť také úpravy projektu, aby vyhovel požiadavkám jeho realizovateľnosti.
6. V prípade, že predkladateľ neakceptuje navrhnuté úpravy, resp. sa inak nedohodne, projekt nebude zaradený do hlasovania. Do procesu hlasovania sú zaradené iba tie projekty, ktoré sú realizovateľné a prešli overením do termínu stanovenom v harmonograme PR. Zoznam týchto projektov bude zverejnený na webovom sídle mesta Hnúšťa, prípadne v iných masovokomunikačných prostriedkoch spolu s ich stručným popisom.

§ 6

Hlasovanie

1. Hlasovania sa zúčastňujú obyvatelia mesta Hnúšťa, t.j. fyzické osoby s trvalým pobytom v meste Hnúšťa.
2. Termín začatia a ukončenia hlasovania vyhlasuje mesto Hnúšťa na svojom webovom sídle, prípadne v iných masovokomunikačných prostriedkoch.

3. Forma hlasovania bude určená v konkrétnej výzve v zmysle § 2 ods. 3 tohto VZN.
4. Každý obyvateľ je oprávnený hlasovať v jednom cykle PR iba jedenkrát, s ohľadom na spôsob hlasovania.
5. Po ukončení hlasovania budú spočítané všetky platné hlasy. Výsledné poradie víťazných projektov bude vyhodnotené zostupne.
6. Výsledky hlasovania o projektoch budú zverejnené do 5 pracovných dní od ukončenia hlasovania prostredníctvom webového sídla mesta, prípadne v iných masovokomunikačných prostriedkoch.

§ 7

Realizácia projektov

1. Realizovať víťazný projekt je povinný subjekt, ktorý ho predkladal s prípadnou spoluprácou mesta Hnúšťa a inými osobami z finančných prostriedkov PR na základe uzatvorenej dohody o spolupráci, resp. dohody o dobrovoľníckej činnosti.
2. Projekty vybrané ako víťazné sa realizujú v tom cykle PR, v ktorom boli podané.
3. Na realizáciu projektu a poskytnutie finančných prostriedkov nie je právny nárok.
4. Predkladatelia schválených projektov sú povinní mestu podať písomnú informáciu o realizácii projektu vo forme formulára na predloženie písomnej informácie o realizácii projektu, ktorý je súčasťou výzvy v zmysle §2 ods. 3 tohto VZN a zúčtovať použité prostriedky na jeho realizáciu v termínoch určených výzvou. Pravidlá pre podávanie informácií o realizácii sú rovnaké ako pri podávaní projektu.
5. Zrealizované projekty budú zverejnené na webovom sídle mesta, prípadne v iných masovokomunikačných prostriedkoch.

§ 8

Oprávnenosť výdavkov

1. Pri realizácii projektov je nevyhnutné použiť finančné prostriedky v súlade s ich cieľmi a zámermi.
2. Prostriedky na realizáciu projektu môžu byť rozpočtované a použité na:
 - a) materiálno-technické zabezpečenie,
 - b) prenájom priestorov a vybavenia,
 - c) vykonanie služby,
 - d) autorský honorár,
 - e) tlač,
 - f) propagáciu,
 - g) drobné občerstvenie, maximálne do výšky 10% rozpočtu projektu.
3. Neoprávnenými výdavkami sú:
 - a) cestovné náhrady,
 - b) nákup pohonných hmôt,
 - c) nákup alkoholu, tabakových výrobkov,
 - d) catering,
 - e) odmeny fyzickým osobám, štatutárom a iným orgánom právnických osôb, ktoré projekty realizujú,
 - f) výdavky, ktoré nie sú uvedené v rozpočte projektu.

§ 9

Použitie a zúčtovanie finančných prostriedkov PR

1. Finančné prostriedky PR musia byť použité v príslušnom rozpočtovom roku.
2. Použitie a zúčtovanie finančných prostriedkov PR podlieha príslušným všeobecne záväzným predpisom a všeobecne záväzným nariadeniam mesta, interným predpisom mesta, a to najmä zákonu č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonu č. 583/2003 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o

zмене a doplnení niektorých zákonov, zákonu č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, Rozpočtovým pravidlám mesta Hnúšťa.

3. Predkladateľ projektu je povinný mestu vrátiť všetky vyplatené a zúčtované prostriedky v prípade:
 - a) nedodržania schváleného projektu,
 - b) použitia prostriedkov PR v rozpore s určeným a schváleným účelom použitia,
 - c) nedodržania ročného harmonogramu realizácie projektu,
 - d) porušenia finančnej disciplíny pri čerpaní a použití prostriedkov z PR,
 - e) nerealizovania schváleného projektu,
 - f) čiastočnej realizácie projektu
4. Termín pre vrátenie vyplatených prostriedkov z dôvodov uvedených v §9 ods. 3 je 31. december príslušného kalendárneho roka.

§ 10

Vyhodnotenie procesu PR

1. Celý proces PR bude priebežne vyhodnocovaný a v prípade potreby korigovaný prostredníctvom oddelení mestského úradu.
2. Vyhodnocovať sa bude predovšetkým dostupnosť procesov pre verejnosť, splnenie cieľov komunikačnej kampane, kvalita uskutočnených verejných stretnutí, zaťaženie Mestského úradu v Hnúšti a úspešnosť realizácie projektov.
3. Zámerom hodnotiaceho procesu je:
 - a) zlepšovanie výstupov PR,
 - b) skvalitňovanie procesov PR,
 - c) čo najkvalitnejšie zapájanie čo najväčšieho množstva občanov do procesov PR.

§11

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky pravidiel participatívneho rozpočtu v podmienkach mesta Hnúšťa schvaľuje MsZ trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.
2. Orgány projektov PR a ostatné osoby či subjekty, ktorým z tohto VZN vyplývajú povinnosti a oprávnenia, sú povinní riadiť sa týmito VZN a dodržiavať jeho ustanovenia.
3. Ak sa počas procesov PR vyskytnú pochybnosti o správnosti výkladu alebo postupu podľa tohto VZN, rozhoduje v jednotlivých prípadoch MsZ.
4. Vzťahy týmito VZN výslovne neupravované sa budú riadiť ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór mesta Hnúšťa a poslanci MsZ.
6. Poskytnutie finančných prostriedkov predkladateľovi na víťazný projekt podaný zmysle tohto VZN nevylučuje možnosť poskytnutia dotácie na iný účel podľa osobitného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Hnúšťa.
7. Finančné prostriedky z PR mesta Hnúšťa podľa tohto VZN a dotácie poskytované v zmysle osobitného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Hnúšťa nemôžu byť poskytnuté jednému subjektu v tom istom roku na rovnaký účel.
8. Toto VZN bolo schválené MsZ v Hnúšti dňa 30.1.2024. Pravidlá PR nadobúdajú platnosť dňa 30.1.2024, vykonateľnosť dňa 15.1.2024 a účinnosť dňom vykonateľnosti.

Vyhlásené vyvesením 1.2.2024

Mgr. Martin Pliešovský v.r.
primátor mesta