



Mesto Hnúšťa, hlavná kontrolórka mesta

Mestský úrad tel.: 047/2028816

981 01 Hnúšťa, email: kontrolor@hnusta.sk

Pre zasadnutie

Mestského zastupiteľstva

v Hnúšti dňa 24.01.2023

K bodu rokovania: Rôzne

Názov materiálu:

Správa č. 3/2022 z vykonania kontroly overenia správnosti tvorby sociálneho fondu, dodržiavanie doby prevodu sociálneho fondu a správnosť zúčtovania v stanovenom termíne, čerpanie sociálneho fondu v TS Hnúšťa za rok 2021

Vypracovala a predkladá:

Ing. Anna Baričová
hlavná kontrolórka mesta Hnúšťa

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Hnúšti

Berie na vedomie

Správu č. 3/2022 z vykonania kontroly overenia správnosti tvorby sociálneho fondu, dodržiavanie doby prevodu sociálneho fondu a správnosť zúčtovania v stanovenom termíne, čerpanie sociálneho fondu v TS Hnúšťa za rok 2021



Mesto Hnúšťa, hlavná kontrolórka mesta

Mestský úrad tel.: 047/2028816

981 01 Hnúšťa, email: kontrolor@hnusta.sk

Č.j. 8513/2022/Bar

Správa o výsledku kontroly

č. 3/2022

V zmysle ustanovení § 18f ods. 1 písm. a), § 18d ods. 1, ods. 2 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa ustanovenia § 6 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Plánu hlavnej kontrolórky Mesta Hnúšťa na 2. polrok 2022 schváleného a doplneného uznesením MsZ č. 37/721/2022 zo dňa 28.06.2022, vykonala hlavná kontrolórka kontrolu zameranú na:

➤ Overenie správnosti tvorby sociálneho fondu, dodržiavanie doby prevodu sociálneho fondu a správnosť zúčtovania v stanovenom termíne, čerpanie sociálneho fondu

Termín výkonu kontroly: od 15.11.2022 do 02.01.2023 (prerušenie kontroly z dôvodu PN od 24.11. do 31.12.2022)

Povinná osoba: Technické služby mesta Hnúšťa, Kotlište 980, 981 01 Hnúšťa

Kontrolované obdobie: rok 2021

Cieľ kontroly:

➤ zistiť skutkový stav dodržiavania podmienok a uplatňovanie zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde (v ďalšom SF) v znení neskorších predpisov a súvisiacich interných predpisov (v ďalšom len SF)

Doklady predložené ku kontrole:

1. Kolektívna zmluva za rok 2021
2. Zásady hospodárenia so sociálnym fondom – príloha Kolektívnej zmluvy
3. Plnenie rozpočtu sociálneho fondu k 31.12.2021
4. Hlavná kniha vlastného hospodárenia za rok 2020 - účet 472 – záväzky sociálneho fondu
5. Bankové výpisy za rok 2021 – sociálny fond
6. Zúčtovanie sociálneho fondu
7. Účtovné doklady k čerpaniu sociálneho fondu

Právny základ:

1. Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov,
2. Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
3. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
4. Zákon č. 311/2001 Z. z. zákonník práce v znení neskorších predpisov.
5. Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Zákon č. 357/2001 o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov
7. Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

1. VYKONANÁ PRÁCA

Podľa § 3 zákona 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 595/2003. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“) sa fond tvorí ako úhrn:

a) povinného prídeltu vo výške 0,6 % až 1 % zo základu uvedeného v § 4 ods. 1,

b) ďalšieho prídeltu vo výške

1. dohodnutej v kolektívnej zmluve alebo vo vnútornom predpise, ak u zamestnávateľa nemôže pôsobiť odborový orgán podľa osobitného predpisu, najviac vo výške 0,5 % zo základu ustanoveného v § 4 ods. 1, alebo

2. sumy potrebnej na poskytnutie príspevkov na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť zamestnancom, ktorí spĺňajú podmienky uvedené v § 7 ods. 5, najviac však vo výške 0,5 % zo základu ustanoveného v § 4 ods. 1,

c) ďalších zdrojov fondu podľa § 4 ods. 2 a 3.



Mesto Hnúšťa, hlavná kontrolórka mesta

Mestský úrad tel.: 047/2028816

981 01 Hnúšťa, email: kontrolor@hnusta.sk

V zmysle § 4 ods. 1 a 2 zákona o sociálnom fonde „Základom na určenie prídelu do fondu podľa § 3 je súhrn hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie **mesačného** prídelu do fondu je súhrn hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac“.

„Ďalšími zdrojmi fondu sú zdroje podľa tohto zákona alebo podľa iných všeobecne záväzných právnych predpisov, dary, dotácie a príspevky poskytnuté zamestnávateľovi do fondu“.

1.1. Tvorba sociálneho fondu

Podľa Kolektívnej zmluvy uzatvorenej medzi Technickými službami mesta Hnúšťa a odborovou organizáciou pri TS mesta Hnúšťa a jej prílohy, v zmysle článku VII. Sociálna oblasť a sociálny fond bod 1.1. písm. a) sa sociálny fond tvorí:

„**Zamestnávateľ** je povinný na základe zákona č. 152/94 Z. z. o sociálnom fonde a ďalších novelizovaných zákonov vytvoriť sociálny fond:

a) Z hlavnej činnosti vo výške 1,00% + 0,5% zo základu hrubej mzdy za príslušný kalendárny rok

Podľa § 6 zákona o sociálnom fonde tvorba fondu a čerpanie fondu sa vedie na osobitnom analytickom účte fondu alebo na **osobitnom účte v banke** alebo v pobočke zahraničnej banky.

Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu; za mesiac december môže zamestnávateľ tvoriť fond z predpokladanej výšky miezd alebo plátov a previesť finančné prostriedky na účet fondu do 31. decembra. Ak zamestnávateľ vypláca mzdu alebo plat vo viacerých výplatných termínoch, za deň výplaty sa na účely tohto zákona považuje posledný dohodnutý deň výplaty mzdy alebo platu za uplynulý kalendárny mesiac.

Kontrolou dokladov tvorby a čerpania sociálneho fondu v roku 2021 bolo zistené, že povinný prídel do sociálneho fondu bol v účtovníctve vedený na osobitnom účte v banke, v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona o sociálnom fonde.

1.1.1. Tvorba sociálneho fondu v roku 2021

Podľa schváleného rozpočtu predstavuje tvorba SF v roku 2021 sumu 4 100 €.

SF sa tvoril v roku 2021 z:

- Povinného prídelu 1% z hrubých miezd, zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok
- Ďalší prídel vo výške 0,5% zo základu z hrubých miezd, zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok

Tvorba SF v roku 2021 bola vo výške **3 739,99 €**:

Mesiac	Hrubá mzda	Odvod 1%	Odvod 0,5%	SF spolu	Dátum výpočtu	Dátum úhrady SF
Január ¹	20 989,64	209,90	104,95	314,85	14.01.2021	15.01.2021, b.v. 1
Január	21 560,80	251,16	107,80	323,41	15.02.2021	2.03.2021, b.v. 3
Február	20 348,88	203,49	101,74	305,23	15.03.2021	15.03.2021, b.v. 3
Marec	21 346,79	213,47	106,73	320,20	15.04.2021	14.04.2021, b.v. 4
Apríl	22 160,76	221,61	110,80	332,41	15.05.2021	17.05.2021, b.v. 5
Máj	22 705,48	227,05	113,53	340,58	15.06.2021	15.06.2021, b.v. 6
Jún	21 439,66	214,40	107,20	321,60	15.07.2021	19.07.2021, b.v. 7
Júl	19 160,98	191,61	95,80	287,41	15.08.2021	16.08.2021, b.v. 8
August	17 529,98	175,30	87,65	262,95	15.09.2021	23.09.2021, b.v. 9
September	21 177,80	211,78	105,89	317,67	15.10.2021	15.10.2021, b.v. 10
Október	21 210,75	212,11	106,06	318,17	15.11.2021	30.11.2021, b.v. 11
November	19 701,01	197,01	98,50	295,51	15.12.2021	16.12.2021, b.v. 12
December	Odvod do SF za mesiac 12/2021 bude vypočítaný a odvedený na účet v januári 2022					
SPOLU:				3 739,99		
Zostatok SF k 31.12.2020				1 430,18		
S P O L U S F				5 170,17		

¹Odvod SF v januári za mesiac december 2020



Mesto Hnúšťa, hlavná kontrolórka mesta

Mestský úrad tel.: 047/2028816

981 01 Hnúšťa, email: kontrolor@hnusta.sk

Podľa § 6 ods. 2 zákona o sociálnom фонде: „Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní odo dňa dohodnutom na výplaty mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca“.

Údajmi vo vyššie uvedenej tabuľke je preukázané, že TS realizovali výpočet SF v zákonom stanovenej lehote. V zmysle ustanovenia § 6 ods. 3 zákona o sociálnom фонде „zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.“

Kontrolou dokladov tvorby a čerpania sociálneho fondu v roku 2021 bolo zistené, že povinný prídel do sociálneho fondu bol vykonávaný na osobitný bankový účet. V účtovníctve je vedená evidencia sociálneho fondu na osobitnom analytickom účte, v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona o sociálnom фонде.

Kontrolou bolo zistené, že povinná osoba realizovala prevod prostriedkov na účet sociálneho fondu v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom фонде. Taktiež nevyčerpaný zostatok fondu bol prevedený v súlade s vyššie uvedeným zákonom.

Obraty na účte sociálneho fondu v roku 2021 v €:

Počiatkový zostatok SF k 01.01.2021	1 430,18
Príspevok na účet SF za 12/2020-11/2021	3 739,99
Celkový príjem SF za rok 2020	5 170,17

Hospodárenie so sociálnym фондом v roku 2021 (účet 472 – hlavná kniha vlastného hospodárenia) :

Počiatkový zostatok SF k 01.01.2020	1 430,18
Tvorba SF za rok 2021	3 739,99
Čerpanie SF za rok 2021	- 4 197,74
Konečný zostatok U 472 k 31.12.2021	972,43
Výdavky zo SF:	
Príspevok na stravné lístky	2 604,00
Cestovné	950,24
Odchodné dôchodok	70,00
Regenerácia pracovnej sily	80,00
Rekreácia	200,00
Kozmetické služby	160,00
Kultúrne podujatie	95,00
Poplatok VÚB	38,50
Spolu výdavky zo SF za rok 2021	4 197,74
Zostatok SF k 31.12.2021	972,43

1.2. Použitie sociálneho fondu

Použitie sociálneho fondu je vymedzené zákonom o SF v § 7 „Použitie fondu“. Zamestnávateľ má podrobne použitie SF v rámci zákona o SF vymedzené v Kolektívnej zmluve Článok VII. Sociálna oblasť a sociálny fond.

Podľa Kolektívnej zmluvy zamestnávateľ po dohode so základnou odborovou organizáciou alebo na jeho návrh v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom z fondu príspevok na:

- 1) závodné stravovanie z fondu vo výške **0,40 €** na jeden stravný lístok,
- 2) pokiaľ zamestnanec nevyužil vlastné rekreačné zariadenie môže využiť jednu z týchto možností: finančný príspevok na rekreáciu **50 €** - (detská rekreácia, individuálna rekreácia)
- 3) finančný príspevok na regeneráciu pracovnej sily **20 €** a to 2x ročne. Organizácia poskytne zamestnancom max. 2x do roka hromadný zájazd autobusom z réžii sociálneho fondu
- 4) finančný príspevok na dopravu do zamestnania činí 25% z ceny lístka, bude sa vyplácať 2x ročne do sumy max. **100 €**
- 5) finančný príspevok na kultúrne a športové podujatie **10 €** ročne na jednu vstupenku



Mesto Hnúšťa, hlavná kontrolórka mesta

Mestský úrad tel.: 047/2028816

981 01 Hnúšťa, email: kontrolor@hnusta.sk

6) finančný príspevok na kozmetické služby a vizáž v sume **20 €** 2x ročne (prvý a druhý polrok) preplatenie dokladu z registračnej pokladne.

7) odmenu zamestnancovi pri životnom jubileu 50 a 60 rokov veku a odchod do prvého starobného alebo invalidného dôchodku v sume **50 €**

Kontrolou bolo zistené, že splnenie podmienky pre uplatnenie nároku na príspevok na stravné TS zisťujú z evidencie dochádzky zamestnanca. Vedená evidencia poskytovania stravných lístkov zaznamenáva údaje o počte vydaných lístkov. Eviduje tiež údaj, ktorým je vyčíslená úhrada v celkovej sume za sledovaný mesiac zo sociálneho fondu TS, ako aj úhrada hradená zamestnancom organizácie. Kontrolou pokladne bolo tiež zistené, že prevzatie stravných lístkov zamestnancami je potvrdené ich podpismi. Počet lístkov bol stanovený podľa odpracovaných dní evidovaných v evidencii dochádzky za jednotlivý mesiac u každého zamestnanca. Na základe týchto záznamov je spracovaný interný doklad, ktorým sú zúčtované príslušné finančné hodnoty na jednotlivé účty organizácie súvisiace s účtovaním stravných lístkov.

Všetky platby zo sociálneho fondu boli doložené dokladmi v roku, ktorého sa čerpanie SF týkalo t.j. roku 2021.

2. Vykonávanie finančnej kontroly pri hospodárení s verejnými prostriedkami v hotovosti

Povinná osoba mala vypracovanú internú smernicu v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov na vykonávanie finančnej kontroly pri hospodárení s verejnými prostriedkami. Kontrolou bolo zistené, že povinná osoba pri vykonaní základnej finančnej kontrole pri hospodárení s prostriedkami v hotovosti dodržala ustanovenia §§ 6 a 7 zákona o finančnej kontrole a audite.

3. Zhodnotenie vykonanej kontroly

- na základe vyššie popísaných skutočností môžeme konštatovať, že povinná osoba pri tvorbe a čerpaní sociálneho fondu postupovala v súlade s ustanoveniami §§ zákona č. 152/1994 Z. z. znení neskorších zmien a doplnkov a Kolektívnej zmluvy uzatvorenej medzi OZ KOVO TS Hnúšťa a Technickými službami mesta a Hnúšťa a jej dodatku č. 1).
- Všetky čerpané finančné prostriedky čerpané zo sociálneho fondu poskytnuté zamestnancom TS boli doložené dokladmi (faktúra, pokladničný doklad s uvedením mena zamestnanca, ktorý príspevok zo SF čerpal).
- sociálny fond je vedený na samostatnom analytickom účte v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona o sociálnom fonde.

4. Záver:

Vykonanou kontrolou č. 3/2022 neboli zistené nedostatky a tak bola vypracovaná v súlade s ustanovením § 22 ods. 1 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov len správa o výsledku kontroly. Podľa § 22 ods.6 citovaného zákona kontrola je skončená dňom zaslania správy povinnej osobe.

Povinná osoba svojim podpisom potvrdila vrátenie všetkých dokladov potrebných ku kontrole.

Správa č. 3/2022 o výsledku kontroly bola vyhotovená dňa 02.01.2023.

Prerokovanie Správy č. 3/2022 o výsledku kontroly sa uskutočnilo dňa 03.01.2023.

Správu z kontroly č. 3/2022 je predkladaná MsZ v zmysle ustanovenia § 18f ods.1 písm.d) zákona o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Správu z kontroly vypracovala a správu predkladá Ing. Anna Baričová, hlavná kontrolórka mesta Hnúšťa