



ŠKOLSKÝ PORIADOK

V Hnúšti, 20.8.2023

vypracovala : Mgr. Zlata Vinclavová

riaditeľka CVČ

Článok I

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Školský poriadok vydáva riaditeľ Centra voľného času, Francisciho 186, 981 01 Hnúšťa (ďalej len „CVČ“) v súlade so Zákonom o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky MŠ SR č. 22/2022 Z. z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach, pričom vychádza z Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd. Z vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času a stredisku odbornej praxe. Organizácia a činnosť centra je uskutočňovaná najmä v zmysle Zákonníka práce a Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a Zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zriaďovateľom centra, ako samostatného právneho subjektu je Mesto Hnúšťa.

Centrum voľného času zabezpečuje podľa Výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí a žiakov vo voľnom čase. Centrum voľného času usmerňuje rozvoj záujmov detí a žiakov, utvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností, podieľa sa na formovaní návykov, užitočného využívania ich voľného času.

Centrum voľného času môže poskytovať metodickú a odbornú pomoc v oblasti práce s deťmi v ich voľnom čase, materským školám, školám a školským zariadeniam, občianskym združeniam vykonávajúcim činnosť zameranú na deti, ďalším právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ktoré o ňu požiadajú.

Centrum voľného času je zriadené ako zariadenie s celoročnou prevádzkou a člení sa podľa záujmových oblastí a záujmových útvarov. Člen centra voľného času sa dobrovoľným prihlásením na záujmovú činnosť (odovzdaním riadne vyplnenej žiadosti o prijatie) zaväzuje riadne dochádzať na záujmovú činnosť a uhradiť poplatok v zmysle príslušného všeobecného záväzného nariadenia mesta Hnúšťa na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť Centra voľného času. Je povinný riadiť sa pokynmi pedagogického pracovníka (príp. vedúceho záujmového útvaru) a týmto Školským poriadkom. V záujme naplnení práva na kvalitne využitý voľný čas centrum zabezpečí svoju prevádzku, organizáciu života členov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v centre bol efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania.

Článok II

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Prevádzka, organizácia a vnútorný režim školského zariadenia

1. Prevádzka zariadenia

1.1 Prevádzka CVČ sa začína o 8,00 hod a končí o 16,00 hod.

1.2 Záujmové útvary vykonávajú svoju činnosť v popoludňajších hodinách tak, aby nenarúšali prevádzku školy. Činnosť v záujmových útvaroch(hlavne v športových), ktoré navštevujú školopovinné deti sa končí najneskôr o 18,00 hod v zimnom období a o 19,00 hod. v letnom období.

1.3 Prevádzka CVČ sa riadi platným prevádzkovým poriadkom zariadenia.

2.Organizácia práce a vnútorný režim zariadenia

2.1 Všeobecne platné ustanovenia

a) organizácia práce sa uskutočňuje v zmysle platného výchovného programu zariadenia a plánu práce na príslušný školský rok,

b) pravidelná záujmová činnosť sa uskutočňuje podľa platného rozvrhu hodín na príslušný školský rok,

c) príležitostná záujmová činnosť sa uskutočňuje v zmysle plánu práce na príslušný školský rok, zmeny sú možné iba so súhlasom riaditeľa CVČ,

d) pri všetkých príležitostných akciách musí byť písomne vypracované organizačné zabezpečenie akcie, ktoré schvaľuje riaditeľ CVČ a do troch dní po skončení akcie predkladá zodpovedný vedúci akcie jej písomné vyhodnotenie riaditeľovi CVČ,

e) pri výletoch a exkurziách mimo sídla CVČ vykonáva dozor do počtu 20 žiakov jeden pedagogický zamestnanec, ak je počet účastníkov viacej ako 20 žiakov alebo sa jedná o činnosti, ktoré potrebujú zvýšený dozor, je okrem pedagogického zamestnanca zabezpečená účasť ďalšej zodpovednej plnoletej osoby, pri kúpaní sa detí zabezpečuje jeden pedagogický zamestnanec dozor 10 deťom,

f) pri akciách organizovaných CVČ – zodpovedajú za bezpečnosť žiakov vychovávateľa konajúci pedagogický dozor, zamestnanci CVČ nezodpovedajú za dieťa mimo priamej činnosti CVČ (pred jej začiatkom a po jej skončení),

g) na výletoch, exkurziách, letných táboroch a pod. platia špecifické predpisy, s ktorými bude dieťa oboznámený pred začiatkom podujatia vedúcim zodpovedným za organizáciu podujatia,

h) z podujatia, organizovaného mimo areálu CVČ, môžu deti odísť iba z miesta a v čase, ktorý určí pedagogický dozor - miesto zrazu a rozchodu musí byť určené tak, aby bola zaistená bezpečnosť účastníkov

2. 2 Organizácia pravidelnej záujmovej činnosti v záujmových krúžkoch, súboroch, kluboch

a) činnosť ZÚ prebieha podľa platného rozvrhu záujmovej činnosti v príslušnom školskom roku, ktorý je povinný rešpektovať každý člen CVČ a každý pedagogický pracovník, a to formou jedno alebo dvoj hodinových stretnutí,

b) jedna hodina priamej práce trvá v CVČ 60 minút,

c) dieťa prichádza na záujmovú činnosť pravidelne a včas, v predstihu najviac päť minút, na vedúceho ZÚ členovia krúžku čakajú v priestoroch, ktoré určí vedúci ZÚ (v budove na ul. Francisciho 186 je týmto priestorom vstupný vestibul do CVČ,

d) deti - členovia sa po príchode do budovy prezujú do prezúvok na chodbe v trakte; obuv a vrchné oblečenie si uložia v šatni, CVČ nezodpovedá za škodu spôsobenú odcudzením a stratou vecí,

e) výchovno-vzdelávací proces v záujmových útvaroch je organizovaný v miestnostiach CVČ – v učebni, spoločenskej miestnosti, mini ZOO, športovej miestnosti, telocvičniach základných škôl, ihrisku TJ Iskra Hnúšťa, na ihrisku s umelým trávnikom, mestskej športovej hale, tak ako je to uvedené v rozvrhu hodín,

f) konzumácia jedál a nápojov na činnosti v ZÚ sa neakceptuje u žiadnej zo zúčastnených strán výchovno-vzdelávacieho procesu; na zabezpečenie pitného režimu a stravy slúžia prestávky,

g) pri činnostiach v ZÚ používajú deti pomôcky podľa požiadaviek vedúceho ZÚ alebo, na ktorých sa dohodnú s vedúcim ZÚ,

h) na nácvikoch v tanečných a športových ZÚ dieťa používa oblečenie a obuv, resp. cvičebný úbor a obuv podľa požiadavky vedúceho ZÚ,

i) prestávky v činnosti stanovuje individuálne vedúci ZÚ podľa náročnosti záujmovej činnosti tak, aby bol vytvorený dostatočný časový úsek na regeneráciu fyzických a psychických síl účastníkov činnosti, najmenej však po každej jednej hodine práce, a to v rozsahu 10 minút, a súčasne tak, aby nevznikali časové prestoje a čas sa efektívne využíval na plnenie cieľov záujmovej činnosti; počas prestávok sa dieťa zdržiava v určených priestoroch, pri presunoch rešpektuje pokyny vedúceho ZÚ alebo inej zodpovednej osoby,

j) manipulácia s oknami a žalúziami nie je žiakom dovolená,

k) na hygienické účely používajú sociálne zariadenia CVČ, ktoré sú najbližšie k priestorom, kde sa vykonáva záujmová činnosť v sociálnych priestoroch udržiavajú poriadok,

l) po skončení záujmovej činnosti zanechá dieťa svoje miesto patrične upravené (papiere, odpadky umiestni do smetnej nádoby) a v priestoroch CVČ sa zbytočne nezdržiava, so sebou si zoberie všetky svoje osobné veci,

m) informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a správaní dieťaťa podáva rodičom vedúci ZÚ pri osobnej návšteve rodiča v CVČ alebo iným dohodnutým spôsobom,

n) návštevy detí rodičmi počas výchovno-vzdelávacej činnosti v ZÚ sú dovolené len po predchádzajúcom súhlase riaditeľa CVČ, a tiež počas dní otvorených dverí a v prípade mimoriadnych situácií,

o) ak sa dieťa nemôže zúčastniť záujmovej činnosti, zákonný zástupca o tom informuje vedúceho ZÚ,

p) dlhodobé neakceptovanie vyššie uvedeného môže byť dôvodom na prijatie príslušných výchovných opatrení zo strany vedúceho ZÚ,

r) za bezpečnosť dieťaťa počas činností v ZÚ, v rámci platného rozvrhu hodín záujmovej činnosti, zodpovedá vedúci ZÚ.

2. 3 Organizácia záujmovej činnosti jednorázových podujatí

Jednorázové podujatia sa realizujú podľa riaditeľom CVČ vopred schváleného organizačného zabezpečenia akcie, vo vopred stanovenom termíne a dohodnutom čase, zverejnenom pre členov a verejnosť na propagačných plochách CVČ (nástenka na chodbe v CVČ pri spoločenskej miestnosti, na internetovej stránke mesta, na facebookovej stránke , na mestskej tabuli).

2. 4 Organizácia letných táborov

CVČ počas letných prázdnin bude organizovať prímestský denný letný tábor. Tábor sa realizuje podľa vopred schváleného plánu, pri dodržaní stanovenej kapacity v zmysle platnej legislatívy – vyhláška MŠ SR č. 309/2009 a vyhlášky č. 526/2007 o požiadavkách na zotavovacie podujatia. O termíne konania letného tábora počas letných prázdnin bude CVČ verejnosť informovať cestou oficiálnej webovej stránky mesta Hnúšťa, v miestnych novinách, letákom na výveske mesta.

Článok III

VÝKON PRÁV A POVINNOSTÍ DETÍ, ŽIAKOV A ICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV V ŠKOLSKOM ZARIADENÍ, PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI ZAMESTNANCAMI A OSTATNÝMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA

1. Výkon práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v CVČ

1.1 Dieťa alebo žiak má právo na :

a) rovnoprávny prístup ku výchove a vzdelávaniu,

b) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,

c) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom,

d) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,

e) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,

f) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí

g) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny,

h) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu zneužívaniu,

i) informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov

j) ochranu zdravia a bezpečnosti pri činnostiach v CVČ, k) poskytnutie kvalitnej záujmovej činnosti pri dodržiavaní pedagogických zásad a príslušných právnych noriem,

l) neformálne vzdelanie zamerané na rozvoj osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca,

m) úctu k svojej osobe a slušné zaobchádzanie v duchu humanity a tolerance, tak, aby nedochádzalo k dehonestácii jeho osobnosti,

n) klásť otázky vychovávateľovi a žiadať na ne odpoveď k téme, ktorá sa preberá na záujmovom útvere (ďalej len ZÚ), prezentovať slušným spôsobom svoj názor,

o) oboznámenie sa s kritériami hodnotenia vo všetkých oblastiach záujmovej činnosti a na objektívne hodnotenie,

p) zapojenie sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti CVČ a po jej výbere má povinnosť ich navštevovať,

r) využívať priestory CVČ na mimoškolskú činnosť za prítomnosti pedagogického dozoru

s) obrátiť sa na riaditeľa CVČ so sťažnosťou, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv,

t) vyjadriť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie záujmovej činnosti vedúcemu ZÚ, prípadne riaditeľovi CVČ,

u) byť informovaný o činnosti CVČ a využívať členské výhody na základe rozhodnutia o prijatí za člena CVČ v príslušnom školskom roku,

v) ochranu osobných údajov v zmysle platnej legislatívy (získavanie informácií o týraní alebo ohrození žiaka sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia),

x) členovia so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špeciálnych foriem, metód a podmienok práce, ktoré zodpovedajú ich špeciálnym potrebám a byť hodnotení s ohľadom na druh a stupeň ich prípadného postihnutia,

y) pri úraze alebo nevoľnosti - na poskytnutie prvej pomoci zamestnancom CVČ a následné lekárske ošetrovanie - vyšetrenie,

z) oboznámiť sa so školským poriadkom CVČ.

Práva ustanovené týmto školským poriadkom sa zaručujú rovnako každému uchádzačovi, členovi CVČ. Člen CVČ nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného člena CVČ, vedúceho ZÚ alebo iného zamestnanca CVČ sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného konania.

1.2 Dieťa, žiak, člen CVČ je povinný:

a) platiť členské príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou CVČ v zmysle platného VZN mesta Hnúšťa a rozhodnutia riaditeľa CVČ v stanovenej výške a termínoch,

b) pravidelne sa zúčastňovať na činnostiach záujmového útvaru, dodržiavať rozvrh hodín, čas prestávok a plniť pokyny pedagogického dozoru,

c) vopred ospravedlniť každú svoju neprítomnosť na záujmovej činnosti, na ktorú je prihlásený,

d) byť v CVČ vhodne a čisto oblečený a upravený, prezutý podľa pokynov vedúceho ZÚ; pri športových činnostiach používať športový odev a obuv (prezúvať sa už v chodbe pri hlavnom vstupe do budovy) v iných objektoch sa prezúvať podľa pokynov vedúceho ZÚ,

e) rešpektovať pokyny zamestnancov CVČ, ktoré sú v súlade s platnou legislatívou a dobrými mravmi,

f) chrániť pred poškodením majetok CVČ alebo majetok, ktorý CVČ využíva na svoje činnosti, šetriť elektrickou energiou, vodu a hospodárne zaobchádzať materiálom, pomôckami, náradím a náčiním,

g) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na činnostiach CVČ,

h) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa na činnostiach v CVČ, i) rešpektovať a ctiť si dôstojnosť každého človeka,

j) v prípade úrazu alebo iného ohrozenia zdravia, ihneď informovať vedúceho záujmového útvaru alebo zamestnanca CVČ zodpovedného za danú akciu,

k) osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich; predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov CVČ,

l) dospelý člen CVČ - ospravedlniť svoju neprítomnosť na pravidelnej záujmovej činnosti, m) dodržiavať školský poriadok CVČ a ostatné vnútorné predpisy CVČ, s ktorými bol oboznámený.

1.3 V CVČ nie je dovolené :

- a) fajčiť v priestoroch CVČ, ani pri činnostiach organizovaných mimo priestorov CVČ,
- b) prinášať do CVČ alebo na akcie organizované mimo CVČ predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie,
- c) prinášať a používať alkohol, drogy a iné zdraviu škodlivé látky,
- d) prinášať predmety a propagačný materiál nezlučiteľný s dobrými mravmi a princípmi humanizmu a demokracie,
- e) hrať hazardné hry v priestoroch CVČ,
- f) manipulovať s predmetmi a zariadením zabezpečujúcim ochranu budovy a majetku CVČ,
- g) poškodzovať a znečisťovať priestory CVČ (vzniknuté škody odstráni alebo uhradí to dieťa alebo jeho zákonný zástupca, ktorý ich spôsobil,
- h) počas výchovno-vzdelávacej činnosti bez súhlasu vedúceho ZÚ, opúšťať svojvoľne priestory CVČ alebo priestor v ktorom sa akcia koná,
- i) manipulovať svojvoľne s oknami, roletami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, výpočtovou technikou, telocvičným náradím , vykurovacími telesami atď.,
- j) svojvoľne sa pohybovať po priestoroch CVČ jeho chodbách, schodoch a iných jeho priestoroch,
- k) pohybovať sa v priestoroch CVČ neprezutý,
- l) svojvoľne zostávať v priestoroch CVČ po skončení ZÚ alebo inej akcie CVČ.

1.4 Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia má právo:

- a) vybrať svojmu dieťaťu školské zariadenie,
- b) žiadať, aby sa dieťaťu poskytovali informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi podľa zákona o výchove a vzdelávaní,
- c) oboznámiť sa s výchovným programom školského zariadenia a školským poriadkom (výchovný program je zverejnený na nástenke pred kanceláriou CVČ),
- d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- e) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- f) zúčastňovať sa na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa CVČ,
- g) vyjadrovať sa k výchovnému programu CVČ prostredníctvom školskej rady.

1.5 Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný:

- a) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- b) dbať na sociálne a kultúrne zázemie svojho dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno- vzdelávacie potreby,
- c) informovať školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- d) nahradiť škodu, ktorú dieťa spôsobilo,
- e) oznámiť školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní, pričom za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa, žiaka na súťažiach,
- f) dospelý člen sa ospravedľuje sám

Článok IV

OPATRENIA VO VÝCHOVE

1. Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno dieťaťu udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

2. Ak sa dieťa previní proti školskému poriadku , možno mu udeliť napomenutie alebo pokarhanie od vedúceho záujmového útvaru alebo riaditeľa CVČ, podmiennečné vylúčenie alebo ho z CVČ vylúčiť.

3. Uplatňovanie opatrení vo výchove:

3.1 Pochvala vedúcim ZÚ - za výborné výsledky, - za vzornú dochádzku (do 8 vymeškaných ospravedlnených hodín za polrok šk.roka), - za príkladné správanie. Udeľuje sa slovné , spravidla na hodine ZÚ.

3. 2 Pochvala riaditeľom CVČ - za úspešnú reprezentáciu CVČ (na návrh vedúceho ZÚ), - za statočný čin. Udeľuje sa písomne, spravidla na konci školského roku.

3.3 Vecná odmena - za výborné výsledky, - za úspešnú reprezentáciu CVČ (na návrh vedúceho ZÚ). Udeľuje riaditeľ, spravidla na konci športovej sezóny alebo školského roku .

3.4 Napomenutie vedúcim ZÚ - za 5 menej závažných priestupkov (napr. neskoré príchody , neplnenie povinností, svojvoľný odchod z činnosti, neslušné správanie a narúšanie

prebiehajúcej záujmovej činnosti, opakované nerešpektovanie pokynov vedúceho ZÚ a za 3 až 6 neospravedlnených hodín ZČ. Ukladá vedúci ZÚ.

3.5 Pokarhanie riaditeľom CVČ: - za 7- 12 neospravedlnených hodín, - opakované porušovanie školského poriadku (viac ako 5 porušení ŠP). Ukladá riaditeľ CVČ na návrh vedúceho ZÚ

3.6 Podmienečné vylúčenie z činnosti alebo vylúčenie z činnosti CVČ riaditeľom školského zariadenia - za závažné porušovanie školského poriadku (alkohol, drogy, omamné látky, šikanovanie, opakované správanie nezlučiteľné s humanizmom, demokraciou a dobrými mravmi), - za čin, za ktorý bol žiak trestne stíhaný a právoplatne odsúdený, - neospravedlnenú dochádzku trvajúcu viac ako jeden mesiac- podmienečné vylúčenie, - neospravedlnenú dochádzku trvajúcu viac ako dva mesiace - vylúčenie. Ukladá riaditeľ CVČ na návrh vedúceho ZÚ.

4. Opatrenia vo výchove udelené nepĺnoletému žiakovi, oznámi vedúci ZÚ preukázateľne jeho zákonnému zástupcovi.

5. Opatrenia vo výchove sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, kedy sa o skutku dieťaťa dozvedel pedagogický zamestnanec, najneskôr však do jedného roka od vtedy ako sa dieťa skutku dopustilo.

6. V rozhodnutí o podmienečnom vylúčení z činnosti CVČ určí riaditeľ CVČ skúšobnú lehotu, najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v tejto lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, alebo 5 menej závažných priestupkov, riaditeľ žiaka vylúči z CVČ.

Článok V

VZNIK A UKONČENIE ČLENSTVA, ČLENSKÉ POPLATKY

1.Vznik členstva:

Členom CVČ v príslušnom školskom roku sa môže stať každé dieťa a mladý človek vo veku do 30 rokov na základe odovzdania riadne vyplnenej prihlášky na konkrétnu záujmovú činnosť a uhradení príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť CVČ v zmysle platného VZN mesta Hnúšťa.

2.Zánik členstva:

Riaditeľ CVČ môže ukončiť členstvo:

a) plnoletému členovi na jeho písomnú žiadosť alebo nepĺnoletému členovi na písomnú žiadosť jeho zákonného zástupcu,

b) po neuhradení členského poplatku v stanovenom termíne,

c) vylúčením dieťaťa pre závažné porušenie školského poriadku,

d) vylúčením pre neospravedlivenú neúčast' na pravidelnej záujmovej činnosti trvajúcej dlhšie ako dva mesiace.

3. Členské príspevky:

a) výška členského príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť CVČ a termín splatnosti sú stanovené vo VZN mesta Hnúšťa, a tiež v rozhodnutí riaditeľa CVČ a v žiadosti o prijatie za člena CVČ - tieto dokumenty sú dostupné na internetovej stránke mesta a nástenke CVČ,

b) ukončením členstva počas trvania školského roka nevzniká členovi nárok na vrátenie členského príspevku,

c) záujmové útvary môžu počas školského roku realizovať nad rámec pravidelných stretnutí príležitostnú činnosť (napr. výlety, vystúpenia, súťaže, festivaly, a pod.), pričom členský poplatok za konkrétny záujmový útvar nezahŕňa náklady spojené s touto činnosťou a člen je povinný v prípade jeho účasti na podujatí, prispieť na náklady spojené s touto príležitostnou činnosťou,

d) na základe žiadosti a predložení potvrdenia o hmotnej núdzi žiadateľa, môže zriaďovateľ CVČ rozhodnúť o znížení, respektíve odpustení členského príspevku (formuláre žiadosti sú k dispozícii v kancelárii CVČ)

Článok VI

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA DETÍ, ŽIAKOV, ČLENOV CVČ

1. Povinnosti pedagogických zamestnancov pri zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia detí, žiakov, členov CVČ:

a) prihliadať na základné fyziologické potreby detí,

b) pri všetkých činnostiach dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia detí,

c) vytvárať podmienky na zdravý vývin detí a na predchádzanie sociálno-patologickým javom,

d) poskytovať deťom nevyhnutné informácie na zaistenie ich bezpečnosti a zdravia,

e) kvalifikovane postupovať pri školských úrazoch, t.j.:

- poskytnúť prvú pomoc,
- neodkladne oboznámiť s úrazom zákonného zástupcu dieťaťa,

- zabezpečiť lekárske vyšetrenie - ošetrovanie (na ošetrovanie - vyšetrenie ide dieťa, žiak buď v doprave s pedagogickým zamestnancom alebo so zákonným zástupcom podľa vzájomnej dohody),
- neodkladne oznámiť úraz riaditeľke CVČ,
- neodkladne zaevidovať každý školský úraz v zošite úrazov, ktorý sa nachádza v kancelárii CVČ,
- pri registrovaných úrazoch postupovať v zmysle platnej legislatívy,

f) na začiatku školského roku (na podpis) oboznámiť deti so školským poriadkom, oboznámenie zaznamenať aj v triednej knihe. Pri zápise nového člena do ZÚ je potrebné ho oboznámiť (na podpis) so školským poriadkom aj v priebehu školského roku.

g) na začiatku šk. roka, preukázateľne (na podpis) oboznámiť členov so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri činnostiach v ZÚ a uskutočniť o tom záznam v triednej knihe.

2. Dôležité telefónne čísla v prípade mimoriadnych situácií ohrozujúcich zdravie a bezpečnosť detí, žiakov a pri úrazoch a ochrane majetku:

integrovateľný záchranný systém: **112**,

záchranná služba: **155**,

polícia: **158**

Mestská polícia Hnúšťa: **159 , 0475423261, 0908885127**

HaZZ: **150**

ČLÁNOK VII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Žiak sa dobrovoľným prihlásením za člena CVČ, a to odovzdaním riadne vyplnenej prihlášky, zaväzuje riadne dochádzať na záujmovú činnosť, platiť stanovené príspevky na čiastočnú úhradu nákladov CVČ a riadiť sa školským poriadkom CVČ.

2. V záujme naplnenia práva na kvalitne využitý voľný čas CVČ zabezpečí svoj vnútorný chod - organizáciu a podmienky práce tak, aby čas strávený v CVČ bol maximálne efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania, a aby sa vytvárali a upevňovali dobré medziľudské vzťahy.

Tento školský poriadok nadobúda platnosť dňom 25.9.2023. V Hnúšti,

schválením RŠ pri CVČ Hnúšťa